

Stellenbezeichnung:

Junior Systemengineer (17A)

für die Betreuung von Microsoft-, Unix- und Netzwerkinfrastrukturen

Aufgabenbereich:

Sie sind verantwortlich für die Planung, Implementierung und Betreuung von Infrastrukturen auf Microsoft- und Unix/Linux Plattformen sowie die Administration von Cisco Netzwerkkomponenten und Firewalls.

Anforderungsprofil:

Sie verfügen über fundiertes Wissen in der Systembetreuung genannter Technologien und konnten bereits erste Erfahrungen in Rechenzentren sammeln. Service Management ist für Sie kein Fremdwort, Rufbereitschaft ist für Sie möglich. Sie zeichnen sich durch eigenständiges Arbeiten, hohe Lernbereitschaft und ein hohes Maß an Flexibilität aus und verfügen idealer Weise bereits über eine MCSE/MCITP und CCNA Zertifizierung. Einen einwandfreien Leumund, gute Englischkenntnisse, Führerschein Klasse B und projektbedingte Reisebereitschaft (ca. 20%) setzen wir voraus.

Kontakt:

office@makeit.at

Erwünschte Bewerbungsunterlagen:

- * Aktueller CV in elektronischer Form
- * Zeugnisse und Zertifikate absolvierter Fortbildungen

EDV- und Sprachkenntnisse:

- * Überblick über aktuelle EDV Entwicklungen
- * Kenntnisse in der Microsoft Umgebung
- * Englisch
- * MS Office
- * SAP

Soft Skills:

- * Analytisch-logisches Denken (Fähigkeit, Sachverhalte und Situationen zielorientiert zu durchdenken, Schlüsse zu ziehen)
- * Anpassungsfähigkeit (Fähigkeit, das eigene Verhalten zielorientiert und erfolgreich auf die jew. Bedingungen abzustimmen)
- * Durchsetzungsfähigkeit (Fähigkeit, Ziele gegen sachliche und persönliche Widerstände zu erreichen)
- * Einsatzbereitschaft (Bereitschaft, die nötigen geistigen und körperlichen Kräfte in den Dienst der Zielerreichung zu stellen)
- * Führungsfähigkeit (Fähigkeit, Mitarbeiter und Einrichtungen zielorientiert, planvoll und kontrolliert einzusetzen und zu steuern)
- * Frustrationsfähigkeit (Fähigkeit, auch unter schwerer seelischer und körperlicher Belastung zielorientiert zu handeln)
- * Initiative (Fähigkeit, ohne fremde Veranlassung sinnvolle Ziele zu definieren und in Ergebnisse umzusetzen)
- * Kontaktstreben (Streben, mit Menschen in Kommunikationsbeziehungen zu treten)
- * Kommunikationsfähigkeit (Fähigkeit, in einer Kontaktsituation ein positives Gesprächsverhältnis herzustellen)
- * Lernbereitschaft (Bereitschaft, fehlende stellenspezifische Qualifikationen durch entspr. Maßnahmen zu erwerben)
- * Motivationsfähigkeit (Fähigkeit, bei Mitarbeitern eine positive Einstellung zu den Zielen zu erwecken)
- * Schöpferische Fähigkeit (Fähigkeit, sachliche und situative Probleme in Form neuer Produkte, Strukturen usw. zu lösen)
- * Sprachliche Ausdrucksfähigkeit (Fähigkeit, sich klar und unverständlich mitzuteilen)
- * Zielstrebigkeit (Streben, vereinbarte Ergebnisse unter allen Umständen zu erbringen)

Kontakt:

office@makeit.at

Erwünschte Bewerbungsunterlagen:

- * Aktueller CV in elektronischer Form
- * Zeugnisse und Zertifikate absolvierter Fortbildungen